



Nr 444 din 01.09.2020

Strategia de asigurare a calității educației în perioada 2020-2024

Misiunea CEAC constă în crearea cadrului conceptual, normative și funcțional adecvat asigurării și îmbunătățirii calității educației în Școala Gimnazială „Alexandru Aldea Voievod” Alexeni.

Strategia de asigurare a calității educației în Școala Gimnazială „Alexandru Aldea Voievod” Alexeni este documentul care fixează reperele generale ale acțiunilor de implementare la nivelul școlii a Sistemului de Management al Calității.

Strategia de asigurare a calității educației include politica referitoare la calitate, principiile, obiectivele și direcțiile de acțiune ale CEAC.

I. Obiectivele generale ale politicii Școlii Gimnaziale „Alexandru Aldea Voievod” Alexeni referitoare la calitate sunt:

1. Creșterea eficacității și eficienței activităților interne, prin:

- ținerea sub control și îmbunătățirea continuă a proceselor de predare-învățare-evaluare;
- prevenirea neconformităților, în toate fazele de realizare a produsului educațional;
- îmbunătățirea comunicării interne;

2. Îmbunătățirea continuă a calității produsului educațional furnizat, prin conștientizarea, implicarea și angajamentul personalului pentru implementarea politicii și obiectivelor în domeniul calității;

3. Creșterea satisfacției clienților;

4. Creșterea prestigiului școlii, prin sporirea încrederii clienților în capacitatea acesteia de a furniza un produs educațional de calitate, în mod constant, și realizarea unei interfețe profesionale cu clienții.

Directorul școlii se angajează:

- să asigure resursele material și umane necesare implementării acțiunilor de îmbunătățire continuă a eficacității Sistemului de Management al Calității;
- să se implice personal în menținerea și îmbunătățirea continuă a eficacității Sistemului de Management al Calității, în condițiile orientării către client și satisfacerii cerințelor legale și de reglementare;
- să analizeze periodic politica referitoare la calitate, în scopul adecvării continue a acesteia.

II. Principiile activității CEAC

- **Organizația orientată pe client.** Școala depinde de clienții săi și, de aceea, trebuie să înțeleagă necesitățile actuale și viitoare ale clienților, să îndeplinească cerințele clienților și să tindă spre depășirea așteptărilor acestora.
- **Leadership.** Directorul stabilește unitatea obiectivelor și direcția școlii. Acesta trebuie să creeze și să mențină mediul intern în care personalul se implică total în îndeplinirea obiectivelor.
- **Implicarea personalului.** Personalul de la toate nivelurile reprezintă esența resurselor școlii, iar implicarea totală a acestuia permite utilizarea abilităților și cunoștințelor sale în beneficiul acesteia.
- **Abordarea pe bază de proces** permite mai multă eficiență.

progresului	• fisa de activitate pentru elevi;		
12. Evaluarea formativa sistematică	• implicarea activa a elevilor in procesul de evaluare; • cataloagele personale ale profesorilor;	• cataloage; • fise de verificare periodica a catalogului;	• CEAC;
13. Sprijinirea elevilor pentru atingerea obiectivelor programelor școlare	-asistarea elevilor la activitatea pe grupe de lucru (acordarea de asistenta si indrumare) sau la invatarea centrata pe elev; • stabilirea punctelor tari/slabe;	• fise de analiza a punctelor tari/slabe • fise de observare a activitatii/lecției;	• profesori;
14. Incurajarea elevilor pentru asumarea responsabilității pentru propria invatare	• asumarea responsabilitatii, atat in autoevaluare, cat si in procesul de invatare;	• chestionare;	• profesori;
15. Utilizarea experientei elevilor in activitatea de evaluare formativa si sumativa;	• fise de notare paralela elev/profesor si elev/elev;	• fise de notare paralela;	• profesori;
16. Adecvarea formelor de evaluare formativa si sumativa	• aplicarea tehnicilor de evaluare dupa cerinte: probe orale, teste scrise, practice (evaluarea fiselor de lucru) , referate, proiecte, portofolii;	• pastrarea inregistrarilor; • teste, referate, etc. • portofolii ale elevilor;	• profesori;
17. Păstrarea înregistrărilor privind evaluarea	• mapele de lucru ale elevilor cuprind: teste initiale, lucrari (teste) pe parcurs, fisa de lucru, lucrari scrise semestriale etc.	• mape de lucru ale elevilor;	• profesori;

Responsabil CEAC,

Prof. Filip Ionela



.....